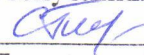


Согласовано
Председатель профкома
МБОУ ДО ДПЦ № 10 «Импульс»
Бугульминского муниципального района
Республики Татарстан

 С.Ю.Пестравская
Протокол общего собрания № 2
от «25» 12 2018 г.

Утверждено
Директором
МБОУ ДО ДПЦ № 10 «Импульс»
Бугульминского муниципального района
Республики Татарстан

 Д.М.Урманова
введено в действие приказом
№ 7 от «26» 12 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях применения стимулирующих выплат для педагогов дополнительного образования муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования ДПЦ № 10 «Импульс» Бугульминского муниципального района РТ.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании» и устанавливает систему оплаты труда работников МБОУ ДО ДПЦ № 10 «Импульс».

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет виды, размеры, порядок и условия применения стимулирующих выплат педагогам дополнительного образования МБОУ ДО ДПЦ № 10 «Импульс».
2. В целях стимулирования педагогов дополнительного образования муниципальных учреждений дополнительного образования к качественному результату труда, к повышению профессионального уровня, а также поощрения за выполненную ими работу в учреждении устанавливаются выплаты стимулирующего характера.
3. Основными критериями для осуществления выплат стимулирующего характера при разработке показателей эффективности труда педагогов учреждения являются:
 - а) качество обучения;
 - б) здоровье обучающихся (воспитанников);
 - в) воспитание обучающихся;
 - г) ведение текущей документации.
4. Доплаты к ставкам (должностным окладам) педагогов дополнительного образования МБОУ ДО ДПЦ № 10 «Импульс» устанавливаются в пределах утвержденного фонда оплаты труда.
5. Распределение выплат стимулирующего характера педагогам дополнительного образования МБОУ ДО ДПЦ № 10 «Импульс» по результатам труда производится директором МБОУ ДО ДПЦ № 10 «Импульс» по согласованию с Управлением образования и профсоюзным органом.
6. Конкретный размер выплат стимулирующего характера устанавливается на основании приказа директора МБОУ ДО ДПЦ № 10 «Импульс».

1. Порядок установления стимулирующих выплат педагогам дополнительного образования МБОУ ДО ДПЦ № 10 «Импульс».

1. Доплаты стимулирующего характера устанавливаются ежегодно на основании приказа.
2. Установление доплат (конкретный их размер) оформляется приказом руководителя.
3. Размеры выплат устанавливаются по результатам мониторинга и оценки результативности деятельности педагогов дополнительного образования, проводимых на основании критериев и показателей (Приложение №1)
4. Мониторинг и оценка результативности профессиональной деятельности ведется с участием председателем Профкома, что обеспечивает гласность и прозрачность процедур мониторинга и оценки.
5. В системе государственно-общественного мониторинга и оценки результативности профессиональной деятельности педагогов дополнительного образования учитываются результаты, полученные в рамках контроля, представляемые директором МБОУ ДО ДПЦ № 10 «Импульс», результаты самооценки работников учреждения в соответствии с представленными директору МБОУ ДО ДПЦ № 10 «Импульс» отчетами работников, а также результаты, полученные в рамках общественной оценки со стороны обучающихся и их родителей (законных представителей).
6. Директор учреждения представляет в Управление образованием аналитическую информацию о показателях результативности деятельности педагогов дополнительного образования, являющаяся основанием для осуществления выплат стимулирующего характера 1 раз в год.
7. Порядок рассмотрения Управлением образования вопроса о стимулировании педагогов дополнительного образования МБОУ ДО ДПЦ № 10 «Импульс» устанавливается данным Положением.
8. Выплата стимулирующего характера педагогам дополнительного образования МБОУ ДО ДПЦ № 10 «Импульс» осуществляется ежемесячно на основе критериев и показателей, утвержденных приказом директора МБОУ ДО ДПЦ № 10 «Импульс» по согласованию с профсоюзным органом МБОУ ДО ДПЦ № 10 «Импульс».
9. Поощрительные выплаты из фонда оплаты труда работникам учреждения могут осуществляться в виде единовременных премий за особо значимые достижения и по итогам года. Размеры и основания выплаты единовременных премий устанавливаются на основании приказа Управления образования..
10. При определении размера стимулирующих выплат по результатам труда на основе проведенного мониторинга и оценки профессиональной деятельности педагогов дополнительного образования МБОУ ДО ДПЦ № 10 «Импульс» в начале учебного года производится подсчет баллов за соответствующий период по всем показателям для каждого педагога. После подсчета баллов для оценки результативности работы составляется итоговый

оценочный лист, отражающий количество баллов, набранное каждым педагогом.

11. Для определения денежного веса одного балла, размер стимулирующей части фонда оплаты труда, запланированный на каждый год, делится на общую сумму баллов, набранную педагогами учреждения..

12. Для определения размера ежемесячных поощрительных надбавок по результатам труда каждому педагогу на каждый год, денежный вес 1 балла умножается на сумму баллов каждого педагога учреждения

13. При изменении в течение периода, на который установлены размеры надбавок по результатам труда, размера стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения, производится корректировка денежного веса 1 балла и, соответственно, размера поощрительных выплат, в соответствии с новым размером стимулирующей части фонда оплаты труда МБОУ ДО ДПЦ № 10 «Импульс».

2. Регламент участия Управления образования в распределении стимулирующих выплат педагогам дополнительного образования МБОУ ДО ДПЦ № 10 «Импульс».

1. Управление образованием участвует в распределении стимулирующих выплат педагогам дополнительного образования учреждения, в том числе определяет суммы баллов для оценки результативности работы по каждому педагогу МБОУ ДО ДПЦ № 10 «Импульс».

2. Управление образованием рассматривает и согласовывает:

- итоговый протокол мониторинга и оценки профессиональной деятельности педагогов МБОУ ДО ДПЦ № 10 «Импульс» в котором администрацией дворца школьников должны быть отражены полученные в результате осуществления процедур мониторинга суммы баллов для оценки результативности работы по каждому педагогу;
- денежный вес одного балла;
- рассчитанные на предстоящий период, исходя из денежного веса и из суммы баллов оценки результативности работы, размеры стимулирующих выплат каждому педагогу, а также размеры премий.

3. Управление образованием осуществляет анализ и оценку объективности представленных результатов мониторинга профессиональной деятельности работников в части соблюдения установленных настоящим Положением критериев, показателей, формы, порядка и процедур оценки профессиональной деятельности. В случае установления комиссией существенных нарушений представленные результаты возвращаются субъекту, представившему результаты для исправления и доработки.

4. Директор на основании всех материалов мониторинга составляет итоговый оценочный лист с указанием баллов по каждому работнику и утверждает его. Педагоги МБОУ ДО ДПЦ № 10 «Импульс» вправе ознакомиться с данными оценки собственной профессиональной деятельности.

5. С момента опубликования оценочного листа в течение 5 дней работники вправе подать, а директор обязан принять обоснованное письменное заявление работника о его несогласии с оценкой результативности его профессиональной деятельности. Основанием для подачи такого заявления работником может быть только факт (факты) нарушения установленных настоящим Положением норм, а также технические ошибки при работе с текстами, таблицами, цифровыми данными и т.п. Апелляции работников по другим основаниям комиссией не принимаются и не рассматриваются.

6. Директор обязан осуществить проверку обоснованного заявления работника и дать ему обоснованный ответ по результатам проверки в течение 5 дней после принятия заявления работника. В случае установления в ходе проверки факта нарушения норм настоящего Положения, повлекшего ошибочную оценку профессиональной деятельности работника, выраженную в оценочных баллах, комиссия принимает меры для исправления допущенного ошибочного оценивания.

7. По истечении 10 дней решение об утверждении оценочного листа вступает в силу.

10. Издаётся приказ директора учреждения об утверждении размеров стимулирующих выплат и премий по результатам работы педагогов учреждения на соответствующий период.

1. Перечень видов и размеры доплат педагогам дополнительного образования:

Показатели для оценки качества и эффективности труда педагогов дополнительного образования		Баллы	Порядок расчета	Итого
№	Направление деятельности			
1.	Благодарственные письма, грамоты, награды	0-6	Благодарственные письма, грамоты, награды Муниципального- 1 балл Республиканского-2 Зонального-3 федерального-4 Всероссийского- 5 Почетные знаки, медали и т.д. республиканского-5, федерального-6	
2.	Выступления и публикации тезисов, методические разработки педагога в научно-практических конференциях, семинарах, методических объединениях	0-4	Выступления на муниципальных семинарах, методических объединениях, научно-практических конференциях- 1 балл, на зональных-2, на республиканских- 3, федеральных-4 Публикации тезисов в сборниках НПК: муниципального уровня-0,5 баллов, зонального-1, республиканского-2, федерального-3	
3.	Организация и проведение педагогическим работником научно-практических конференций, семинаров, методических объединений	0-5	Организация и проведение педагогическим работником научно-практических конференций, семинаров, методических объединений- 2 балла, муниципальных- 3, зональных и республиканских-4, федеральных-5 Основание- наличие приказа, распоряжения, положения	
4.	Участие обучающихся в массовых мероприятиях(соревнованиях, фестивалях, концертах и т.д.)	0-5	На уровне центра -0,5 баллов, муниципальном-1, республиканском-2, федеральном-3 Основание- наличие приказа, распоряжения, положения	
5.	Результативность выступления обучающихся на турнирах, конкурсах, фестивалях, НПК	0-10	На уровне центра-1 балл, муниципальном-2, Зональным-3, республиканском-4, федеральном-5 Основание- наличие дипломов	

	(победители и призеры 1-3 места)			
6.	Участие педагога в массовых мероприятиях(соревнованиях, турнирах, фестивалях, концертах, конкурсах и т.д.)	0-6	На уровне центра -1 балл, муниципальном-2, Зональном-3, республиканском-4, региональном-5, федеральном-6 Основание- наличие приказа, распоряжения	
7.	Выполнение заданий вышестоящих органов управления	0-5	На уровне центра -1 балл, муниципальном-2, республиканском-3 Основание- наличие приказа, распоряжения	
8.	Ведение и оформление документации строгой отчетности (уровня центра, органов управления образования, пенсионного фонда, налоговых и т.д.)	0-5	На уровне центра -1 балл, муниципальном-2, республиканском-3	
9.	Участие педагогов в хозяйственной жизни учреждения	0-0,5	Субботники, хозяйственные работы- 0-,0,5 баллов	
10.	За выполнение работ, не входящих в должностные обязанности	0-1	1 балл	
11.	Охват обучающихся в объединении проводимыми мероприятиями, конкурсами и т.д.	0-1	До 50% учащихся от общего числа обучающихся- 0,5 балла, от 50 до 100%- 1 балл	
12.	Отсутствие обоснованных жалоб участников образовательного процесса на качество работы педагога, отсутствие объяснительных на имя директора	0-0,5	0,5 баллов	
13.	Своевременная сдача, затребованных документов	0-0,5	0,5 баллов	
14.	Дежурство во время массовых мероприятий	0-0,5	0,5 баллов	
	Максимально возможное количество баллов по всем критериям	50		